



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный геологоразведочный университет
имени Серго Орджоникидзе»
(МГРИ)

117997, Москва, ул. Миклухо-Маклая, 23 E-mail: office@mgri.ru тел. (495)433-62-56
ОКПО 02068835, ОГРН 1027739347723, ИНН/КПП 7728028967/772801001

31.05.2022

№

04-24/68

на №

от

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

от 26.05.2022

№ 8

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 29 из 36 членов учёного совета.

СЛУШАЛИ: председателя ученого совета, исполняющего обязанности ректора Панова Юрия Петровича об утверждении Положения о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить Положение о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Результаты открытого голосования: за - 29, против - 0, воздержалось - 0.

Председатель учёного совета,
Исполняющий обязанности ректора

Ю.П. Панов

Ученый секретарь ученого совета

А.И. Чернова





МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
(МГРИ)

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета ФГБОУ
ВО «Российский государственный
геологоразведочный университет
имени Серго Орджоникидзе»

Протокол № 8
от «16» 05 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований

Москва, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения. Цель и задачи программы аспирантуры	3
2. Требования к структуре программы аспирантуры	5
3. Порядок разработки и хранения программы аспирантуры	7
4. Требования к оформлению материалов программы аспирантуры	8
5. Организация контроля содержания и качества разработки программы аспирантуры.....	8
6. Приложение. Структура программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований. Основные рекомендации к разработке и оформлению	11

Использованные сокращения:

ФГТ– федеральные государственные требования

УП – учебный план

РПД – рабочая программа дисциплины

ФОС – фонд оценочных средств

НТС – научно-технический совет

УМС - учебно-методический совет

ИА – итоговая аттестация

ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда

1. Общие положения. Цель и задачи программы аспирантуры.

1.1. Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее Программа аспирантуры) представляет собой разработанный в соответствии с ФГТ и утвержденный Ученым советом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (далее – Университет, МГРИ) пакет документов, определяющих требования к содержанию и качеству подготовки аспирантов, результатам обучения, а также к условиям реализации программы аспирантуры.

Программа аспирантуры регламентирует цели, содержание, ожидаемые результаты, условия, методы и технологии реализации процесса обучения, оценку качества подготовки обучающихся.

Программа аспирантуры включает план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики, программу итоговой аттестации.

1.2. Настоящее Положение о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) устанавливает единые требования к разработке, структуре, оформлению программы аспирантуры.

1.3. Положение разработано на основе действующих законодательных и регламентирующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Положения о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденная приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118;
- Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с

учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951;

- Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122;

- Устава МГРИ.

1.4. Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья).

1.5. Программы аспирантуры разрабатываются по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научные специальности).

1.6. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по утвержденному индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе – индивидуальный план работы).

1.7. Цель освоения программы аспирантуры – выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите, содержащую решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли науки.

1.8. Задачами программы аспирантуры в соответствии с действующим законодательством являются обеспечение:

- условий для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской деятельности) в целях подготовки диссертации, в том числе, доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

- условий для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;

- проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям);

- условий для прохождения аспирантами практик;
- проведения контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов.

2. Требования к структуре программы аспирантуры.

2.1. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

Научный компонент программы аспирантуры включает:

научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите;

- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых и научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;

- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.2. При реализации программы аспирантуры аспирантам предоставляется возможность освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей).

Элективные дисциплины (модули), включенные в программу аспирантуры, являются обязательными для освоения.

Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

2.3. Срок освоения программы аспирантуры по научным специальностям составляет 3 или 4 года и определяется согласно Приложению к ФГТ.

2.4. При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья срок освоения программы аспирантуры может быть продлен не более чем на один год, по сравнению со сроком, установленным в соответствии с пунктом 7 ФГТ.

2.5. Структура программы аспирантуры:

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих
1	Научный компонент
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите
	- научно-исследовательская деятельность
	- подготовка диссертации на соискание научной степени кандидата наук к защите
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты
	- подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
2	Образовательный компонент
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов
2.2	Практики
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
3	Итоговая аттестация

2.6. Способы проведения практики определяются местом проведения практики и могут быть следующими: стационарный – в лабораториях, на кафедрах МГРИ; в профильных организациях, расположенных на территории г. Москва и обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, или выездной (если место ее проведения расположено за их пределами). Способы проведения практики определяются руководителем образовательной программы аспирантуры.

Практика может проводиться в следующих формах:

- непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех типов практики, предусмотренных программой аспирантуры;

- дискретно (рассредоточенная практика) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики или путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

3. Порядок разработки и хранения программы аспирантуры

3.1. Разработка программы аспирантуры начинается с определения социальной значимости, целей и задач подготовки, обоснования необходимости подготовки аспирантов. Ключевым моментом формирования программы аспирантуры является разработка учебного плана (УП). Следующий этап – разработка рабочих программ всех дисциплин и практик, включенных в учебный план.

Разработчиками программы аспирантуры являются руководители образовательных программ. Ответственность за разработку программы аспирантуры несет руководитель образовательной программы.

Утверждается программа аспирантуры проректором по научной работе.

3.2. Руководители образовательных программ обязаны обновлять программу аспирантуры с учетом развития науки, социальной сферы, культуры, экономики, ориентируясь на ожидания потребителей, требования работодателей. Обновленные программы аспирантуры на предстоящий учебный год утверждаются Ученым советом факультета.

3.3. Отдел сопровождения и подготовки кадров высшей квалификации обязан обеспечить аспирантов реальной возможностью участвовать в формировании программы аспирантуры, знакомить их с правами и обязанностями при формировании программы аспирантуры.

3.4. Рецензия на образовательную Программу аспирантуры подписывается со стороны работодателя и является приложением к комплекту документов. Рецензия должна быть оформлена на официальном бланке профильной организации и утверждена руководителем или заместителем руководителя организации.

Содержание рецензии оформляется в свободной форме, отражая актуальность программы аспирантуры с целью достижения результатов освоения Программы аспирантуры.

3.5. Программы аспирантуры и рецензии хранятся в Отделе сопровождения и подготовки кадров высшей квалификации (оригиналы), в обязательном порядке на официальном сайте www.mgri.ru; в полном объеме размещаются в ЭИОС университета на страницах программы аспирантуры с указанием ссылки на РПД.

4. Требования к оформлению материалов программы аспирантуры

4.1. Программа аспирантуры оформляется на листах формата А4, шрифт 12 пт., параметры страниц: абзацный отступ 1,5, выравнивание текста по ширине страницы, межстрочный интервал одинарный, верхнее поле 2, нижнее 2, правое 1,5, левое 2.

4.2. Титульный лист является обязательным элементом, содержащим сведения об утверждении программы аспирантуры проректором по научной работе МГРИ. На титульном листе указываются название программы аспирантуры, научная специальность. На титульном листе программы аспирантуры ставится подпись проректора по научной работе и гербовая печать.

4.3. На втором листе программы содержится сведения: о разработчиках; об обсуждении и одобрении на Ученом совете факультета.

4.4. РПД и ФОС к программе аспирантуры оформляются в системе РПД МГРИ. РПД и ФОС хранятся в ЭИОС в электронном виде.

5. Организация контроля содержания и качества разработки программ аспирантуры

Контроль содержания и качества программы аспирантуры возлагается на УМС факультета, Отдел сопровождения и подготовки кадров высшей квалификации. К разработке программ привлекаются ведущие специалисты, руководители научных организаций, авторитетные ученые из профессорско-преподавательского состава университета.

Учебно-методический совет факультета осуществляет текущий контроль содержания и качества программы аспирантуры, соответствие программы аспирантуры федеральным государственным требованиям.

Регламент периодического пересмотра, рецензирования и обновления программ аспирантуры:

Программа аспирантуры ежегодно должна обсуждаться в связи:

- с данными анализа результатов ее реализации в течение учебного года как по отдельным дисциплинам, так и результатам итоговой аттестации выпускников,

- появлением новых образовательных технологий, методов и методик преподавания, оптимизирующих учебный процесс и направленных на повышение качества деятельности по реализации программы аспирантуры,

- оптимизацией, повышением уровня, качества ресурсного (кадрового, учебно-информационного, материально-технического) обеспечения учебного процесса,

- развитием взаимодействия с другими образовательными организациями высшего образования в России и за рубежом,

- совершенствованием законодательной базы в сфере высшего образования,

- повышением квалификации ППС,

- развитием и совершенствованием образовательной среды университета, позволяющей разрабатывать и внедрять модули на междисциплинарной основе, актуальные и валидные методы оценивания уровня и качества подготовки обучающихся и выпускников,

- результатами анализа изучения мнения работодателей, их требований к уровню и качеству подготовки выпускников аспирантуры.

С учетом выше изложенного, программа аспирантуры по завершению учебного года должна быть рассмотрена НТС в части всех реализуемых РПД. Заключение НТС о результатах пересмотра, необходимости внесения изменений, дополнений фиксируется в протоколе заседания.

Программы аспирантуры, оставленные без изменений, а также измененные, обновленные программы аспирантуры в том числе, с актуализированным учебным планом, ежегодно обсуждаются и одобряются Ученым Советом факультета и утверждаются проректором по научной работе до начала нового учебного года.

Обновленные программы аспирантуры проходят рецензирование у ведущих специалистов, руководителей организаций соответствующей профессиональной области, представителей академического и профессионального сообщества.

Приложение. Структура программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований. Основные рекомендации к разработке и оформлению



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени СЕРГО ОРДЖОНИКИДЗЕ»
МГРИ**

**УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по научной работе**

_____ г.
« ____ » _____ 20 ____ г.

**Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре**

Научная специальность:

1.6.10. Геология, поиски и разведка твердых полезных ископаемых,
минералогия (*пример*)

Форма обучения: очная

Москва 20____

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре разработана_____

(ФИО, должность, ученая степень всех разработчиков)

Обсуждена и одобрена ученым советом факультета

(№ протокола, дата)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (программа аспирантуры) по специальности

_____ реализуется государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (далее МГРИ) на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего образования и представляет собой комплект документов, разработанных и утвержденных МГРИ на основе следующих нормативных документов:

- *Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;*
- *Федерального закона Российской Федерации от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;*
- *Федерального закона Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;*
- *Положения о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;*
- *Номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденная приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118;*
- *Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951;*
- *Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122;*
- *Устава МГРИ;*
- *Нормативно-методических документов Минобрнауки России;*
- *Нормативно-методических документов МГРИ.*

1.2. Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____
 утверждена Проректором по научной работе МГРИ.

1.3. Цель программы аспирантуры:

Основной целью программы аспирантуры по научной специальности _____ является подготовка аспирантами диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите в системе государственной научной аттестации на основе проведенных обучающимися научных исследований.

Задачи освоения Программы аспирантуры:

- формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- углубленное изучение теоретических и методологических основ в сфере наук о Земле и окружающей среде (недропользования и горных наук/экономических наук/ компьютерных наук и информатике);
- совершенствование образования, в том числе ориентированного на профессиональную деятельность;
- совершенствование знаний иностранного языка, в том числе для использования в профессиональной деятельности;
- формирование умений и навыков использования средств современных информационных и коммуникационных технологий в научно-исследовательской и педагогической деятельности.
- формирование в личности осознанного и самостоятельного подхода с целью построения и реализации перспектив своего развития, а также карьерного роста, позволяющих выпускнику успешно работать в сфере науки, образования, управления и быть устойчивым на рынке труда.

(Раскрываются цели, задачи, социальная значимость (миссия) программы аспирантуры, ее ориентированность на развитие у аспирантов личностных качеств, а также на формирование результатов обучения в соответствии с требованиями ФГТ).

1.4. Формы обучения и срок освоения программы аспирантуры

Обучение по Программе аспирантуры МГРИ осуществляется только в очной форме.

Срок обучения по Программе аспирантуры в очной форме составляет три (четыре) года (Указывается в соответствии с Приложением к ФГТ).

При освоении Программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья срок освоения Программы аспирантуры может быть продлен не более чем на один год.

1.5. Трудоемкость программы аспирантуры

Общая трудоемкость Программы аспирантуры составляет 180 (240) зачетных единиц (в зависимости от срока реализации программы, пункт 1.4), объем программы, реализуемый за один учебный год – 60 зачетных единиц.

1.6. Программа аспирантуры может быть реализована с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. *При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно применение электронного и дистанционных образовательных технологий, предусматривающих возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.*

1.7. Образовательная деятельность по программе аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.8. Требования к уровню подготовки абитуриента

К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе, лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ АСПИРАНТУРЫ _____ (наименование программы аспирантуры)

2.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает геологию, поиски, разведку и эксплуатацию нефтяных и газовых месторождений. Также описывается специфика профессиональной деятельности аспиранта с учетом его научной специальности, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник аспирантуры по данной специальности.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Указывается перечень основных объектов (или областей знаний) профессиональной деятельности выпускников. *Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются: нефтегазоносные провинции, области, районы и месторождения нефти и*

газа; совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для поиска, разведки, разработки и эксплуатации месторождений нефти и газа.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

- научно-исследовательская деятельность в области геологии, поисков, разведки и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений, направленная на воспроизводство минерально-сырьевой базы Российской Федерации и других стран, путем проведения фундаментальных и прикладных исследований в геологии (пример);

- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения:

результаты научной (научно-исследовательской) деятельности;

результаты освоения дисциплин (модулей);

результаты прохождения практики.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность программы аспирантуры:

4.1.1. Учебный план и календарный график учебного процесса

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения дисциплин (модулей), практик. Указывается общая трудоёмкость дисциплин (модулей), практик в зачётных единицах, а также их общая трудоёмкость и контактная работа в часах.

Научный компонент программы аспирантуры включает

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите;

- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах, определяемых в

соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает

- элективные и факультативные дисциплины (модули). Элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения аспирантом и направлены на подготовку к сдаче экзамена кандидатского минимума и (или) подготовку диссертации. Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения аспирантом.

- практики;

- промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практикам.

Структура и объем программы аспирантуры – срок освоения 3 года в очной форме

№	Наименование компонентов Программы аспирантуры и их составляющих	Объем элементов Программы аспирантуры в зачетных единицах
1.	Научный компонент	не менее 115
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите	
	- научно-исследовательская деятельность	54
	- подготовка диссертации на соискание научной степени кандидата наук к защите	9
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты	
	- подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации	34
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	18
2.	Образовательный компонент	<i>не более 56</i>
2.1	<i>Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов</i>	<i>не более 33</i>
	История и философия науки	5
	Иностранный язык	5
	Специальность	7

2.2	<i>Элективные и факультативные дисциплины (модули)</i>	<i>Не более 16 (20, включая факультативы)</i>
	- дисциплины по направленности программы	5
	Психология и педагогика	3
	- элективные дисциплины (по выбору аспиранта)	8
	- факультативные дисциплины (по выбору аспиранта)	4
2.3	<i>Практика</i>	9
	- педагогическая практика	9
	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике	14
3.	Итоговая аттестация	9
	- предварительная защита подготовленной диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на предмет ее соответствия установленным критериям	9
	Объем Программы аспирантуры	180

Структура и объем программы аспирантуры – срок освоения 4 года в очной форме

№	Наименование компонентов Программы аспирантуры и их составляющих	Объем элементов Программы аспирантуры в зачетных единицах
1.	Научный компонент	не менее 165
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите	
	- научно-исследовательская деятельность	80
	- подготовка диссертации на соискание научной степени кандидата наук к защите	9
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты	
	- подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации	52
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	24
2.	Образовательный компонент	не более 66
2.1	<i>Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов</i>	<i>не более 39</i>
	История и философия науки	5
	Иностранный язык	5
	Специальность	7
2.2	<i>Элективные и факультативные дисциплины (модули)</i>	<i>Не более 22 (26, включая факультативы)</i>
	- дисциплины по направленности программы	8
	Психология и педагогика	3
	- элективные дисциплины (по выбору аспиранта)	11
	- факультативные дисциплины (по выбору аспиранта)	4
2.3	<i>Практика</i>	9

	- педагогическая практика	9
	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике	18
3.	Итоговая аттестация	9
	- предварительная защита подготовленной диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на предмет ее соответствия установленным критериям	9
	Объем Программы аспирантуры	240

Научный компонент:

1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите, заключается в выполнении индивидуального плана научной деятельности, написании, оформлении и представлении диссертации для прохождения итоговой аттестации.

Разделы научной деятельности:

1. Научно-исследовательскую деятельность;
2. Подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук к защите.

План научной деятельности включает в себя:

- примерный план выполнения научного исследования,
- план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации,
- перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры,
- распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

2. Подготовка публикаций включает подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых и научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

Образовательный компонент:

Образовательный компонент включает в себя дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов», практику, промежуточную аттестацию по дисциплинам (модулям) и практике, итоговую аттестацию.

Практика:

педагогическая.

Научно-исследовательская практика как отдельный вид Практики не выносится, реализуется в блоке Научного компонента в пункте Научно-исследовательская деятельность раздел 1.1.

Итоговая аттестация включает оценку диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

Порядок контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры.

Контроль качества освоения Программы аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом. Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя. Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальными учебным планом.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности

проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению Программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из МГРИ.

4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы программы аспирантуры

4.2.1. Рабочие программы дисциплин (модулей) и ФОС

Рабочие программы дисциплин (модулей) и ФОС всех дисциплин (модулей) учебного плана, включая элективные и факультативные дисциплины оформляются приложением к программе подготовки аспирантуры.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

5.1. Информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы аспирантуры (краткая характеристика выполнения университетом требований ФГТ к информационному сопровождению учебного процесса при реализации программы аспирантуры).

5.1.1. Обеспечение учебной и учебно-методической литературой (обеспеченность в целом по программе аспирантуры).

5.1.2. Обеспечение официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой (краткая характеристика).

5.1.3. Наличие электронных источников информации (Электронные образовательные ресурсы, издания ЭБС, методические и иные документы обеспечивающие образовательный процесс, фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и освоения программы аспирантуры на официальном сайте www.mgri.ru, учебном портале stud.mgri.ru, электронной библиотеке, электронных носителях т.п.

5.1.4. Доступ к электронным базам данных (перечисляются базы данных и количество мест доступа)

Конкретные перечни учебников, учебных, учебно-методических пособий, в том числе электронных, базы данных и мест доступа к ним должны содержаться в каждой рабочей программе дисциплин, практик.

5.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по программе аспирантуры

Указывается наличие научно-технических и информационно-образовательных баз данных для ведения образовательной деятельности, условия информационного обслуживания (компьютеры, единая сеть, места доступа в Интернет, компьютерные классы), наличие специализированных классов (музеев, классов с тематическим, демонстрационным оборудованием), лабораторий, лекционных аудиторий с демонстрационным оборудованием, залов для телеконференций и т.п., т.е. подтверждается выполнение условий ведения учебного процесса, требуемых ФГТ.

5.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса по программе аспирантуры

Не менее 60% процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры (адъюнктуры), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Задачи внутренней оценки качества подготовки выпускников решаются путем:

1. Рассмотрения и одобрения подготовленных материалов программы аспирантуры на кафедральных совещаниях.
2. Рассмотрения, согласования, одобрения материалов на заседаниях Ученого совета факультета.
3. Изучения мнения аспирантов о качестве программы аспирантуры, ее отдельных документов (ОСиПКВК).

4. Изучения мнения аспирантов по содержанию, качеству организации и осуществления образовательного процесса, его информационного, методического, ресурсного сопровождения (ОСиПКВК).

5. Анализа данных ежегодного мониторинга деятельности кафедр по учебной, методической, воспитательной работе и обсуждении вопроса на Ученых советах факультетов и на Ученом совете университета.

Задачи внешней оценки качества подготовки выпускников решаются путем:

1. Участия аспирантов в отраслевых, региональных, всероссийских и международных научных конференциях.

Задачи независимой оценки качества подготовки выпускников решаются путем:

1. Представления разработанных профессорско-преподавательским составом университета учебных изданий на рассмотрение возможности присвоения грифов федеральных органов власти и грифа Редакционно-издательского совета МГРИ.

2. Ежегодного изучения общественного мнения, мнения работодателей, выпускников аспирантуры по таким вопросам, как:

- качество подготовки аспирантов, выпускников МГРИ, успешности карьерного роста;
- качества содержания рабочих программ по дисциплинам и программы аспирантуры в целом;
- данным трудоустройства выпускников аспирантуры.

Анализ мнения выпускников и обучающихся университета и других субъектов образовательного процесса проводится отделом сопровождения и подготовки кадров высшей квалификации, отделом качества и аудита и другими подразделениями университета.

Результаты ежегодно заслушиваются на Ученых советах факультетов и на Ученом совете университета, Научно-техническом совете, где принимаются соответствующие управленческие решения.

6.1. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств являются неотъемлемой частью Рабочей программы дисциплины, практики.

6.2. Программа итоговой аттестации.

6.3. Требования к итоговой аттестации.

Итоговая аттестация (ИА) по Программе аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

К ИА допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

Итоговая аттестация является обязательной.

Итоговая аттестация проводится в формате заседания кафедры. Возможно проведение расширенного заседания кафедры с привлечением профильных специалистов отрасли.

Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по Программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» и свидетельство об окончании аспирантуры.

6.4. Программа аспирантуры должна содержать внешние рецензии.